

Stadgar för Steg för Steg

Förslag till ändring

Godkända av Patent- och registerstyrelsen XXXX

Allmänt

1 §.

Föreningens namn är Steg för Steg.
Dess hemort är Helsingfors och dess språk är svenska.

2 §.

Föreningens syfte är att, utifrån sina medlemmars intressen, arbeta för att personer med utvecklingsstörning/intellektuell funktionsnedsättning ska vara delaktiga i samhället och ha likadana rättigheter som alla andra.

3 §.

Föreningen fullföljer sitt syfte genom att:

- 1) medlemmar är delaktiga i beslutsfattandet och genomförandet av verksamheten i föreningen.
- 2) sprida information om föreningens syfte och påverka samhället.
- 3) ordna kurser och utbildningar för personer med utvecklingsstörning/intellektuell funktionsnedsättning och deras handledare.
- 4) samarbeta med andra aktörer som delar föreningens syfte.

För att förverkliga sin verksamhet kan föreningen:

- 1) ta emot bidrag och donationer.
- 2) ordna lotterier och försäljning.

4 §.

Föreningen är medlem i **FDUV, förbundet för personer med utvecklingsstörning eller annan intellektuell funktionsnedsättning**. Föreningen skall verka i samförstånd med FDUV.

Medlemskap

5 §.

Till **ordinarie** medlem i föreningen antas **personer med utvecklingsstörning/intellektuell funktionsnedsättning**. Till understödande medlem antas var och en som godkänner föreningens **syfte**. Alla medlemmar betalar en **årlig** medlemsavgift. Föreningen skall ha en medlemsförteckning. **Ordinarie medlemmar har rösträtt. Styrelsen kan fatta beslut om att skriva ut en medlem.**

Beslutande och verkställande organ

6 §.

Föreningsmöte

Föreningens beslutande organ är föreningsmötet, **som i dessa stadgar benämns föreningens årsmöte**.

Föreningsmötet **hålls före utgången av november månad**.

Föreningen sammankallas också då minst en tiondel av föreningens medlemmar fordrar detta skriftligen.

7 §.

Årsmöte

Föreningens årsmöte hålls årligen före utgången av november månad. **Medlemmar kallas till årsmöte av föreningens styrelse skriftligen** minst 14 dagar före mötet.

Följande ärenden skall behandlas på föreningens årsmöte:

- 1) val av ordförande och sekreterare för mötet.
- 2) val av två protokollsjusterare **och rösträknare** (= två personer som granskar protokollet **och räknar röster vid val**).
- 3) behandling av verksamhetsberättelsen (= berättelse över förra årets verksamhet).
- 4) fastställande av bokslut (= godkänner hur föreningens pengar använts).
- 5) beslut av ansvarsfrihet för styrelsen (= man bestämmer om styrelsen skall få ansvarsfrihet om den inte gjort mycket allvarliga fel).
- 6) beslut om medlemsavgiftens storlek **för följande år**.
- 7) behandling av nästa års budget och verksamhetsplan (= man bestämmer vad man skall göra under året, hur man skall få pengar och hur man skall använda dem).
- 8) val av styrelseordförande, styrelsemedlemmar och **ersättare**, (sker på vart tredje årsmöte).
- 9) val av en revisor (= person som granskar hur pengarna har använts) och en ersättande revisor.
- 10) eventuella övriga ärenden.

8 §.

Styrelse

Styrelsen har hand om föreningens ärenden. Styrelsen består av en ordförande och sex medlemmar med personliga **ersättare**. Styrelsen väljs för tre år i sänder. Då styrelsen väljs bör man se till att **flera** regioner i Svenskfinland blir representerade. Styrelsen väljer inom sig vice ordförande. Styrelsen väljer **inom eller utom sig** sekreterare och kassör. Föreningens ordförande sammankallar styrelsen minst två gånger per år.

Vid behov kan styrelsemöte hållas som e-postmöte.

Styrelsemedlem har rätt att närvara vid mötet via digital kommunikation.

Mandatperioden i Steg för Steg är tre år. Mandatperiod betyder hur många år i följd en styrelsemedlem och ordförande kan sitta i styrelsen.

Alternativ 1

En ordinarie styrelsemedlem och ordförande kan sitta i styrelsen högst två mandatperioder efter varandra.

Alternativ 2

En ordinarie styrelsemedlem och ordförande kan sitta i styrelsen obegränsat antal mandatperioder efter varandra.

9 §.

Styrelsen skall

- 1) sammankalla föreningen till möten.
- 2) handha föreningens ärenden och se till att verksamheten genomförs.
- 3) till årsmötet ge förslag till verksamhetsplan och budget, (= vad man skall göra under året, hur man skall få pengar och hur man skall använda dem).
- 4) presentera en verksamhetsberättelse som behandlas på årsmötet (= berättelse över förra årets verksamhet).
- 5) ha hand om föreningens pengar.
- 6) se till att man följer stadgarna.

Styrelsen kan fatta beslut, då ordförande eller viceordförande och hälften av medlemmarna är närvarande. Styrelsens beslut fattas med enkel röstmajoritet (= det förslag som de flesta tycker är bäst skall godkännas). **Faller rösterna lika avgör ordförandens röst. Faller rösterna lika vid personval ordnas en andra omgång mellan de personer som har lika många röster, om möjligt, annars avgör lotten.**

10 §.

Tecknandet av föreningens namn

Endera styrelsens ordförande eller vice ordförande, **tillsammans med en av styrelsen utsedd funktionär**, tecknar föreningens namn (= har rätt att skriva under föreningens viktiga papper).

11 §.

Räkenskaper (= redovisning av hur pengarna använts)

Räkenskapsperiod är kalenderåret. När året är slut skall man redovisa hur föreningens pengar har använts. Detta skall ske inom mars månad. Därefter skall man ge redovisningen åt revisorn, som granskar räkenskaperna. Revisorn skall ge en skriftlig revisionsberättelse till styrelsen inom april månad.

12 §.

Ändring av stadgarna

Om man vill ändra föreningens stadgar skall **förslag till ändring behandlas och godkännas** på två möten efter varandra. Det ena mötet skall vara ett årsmöte. Man skall besluta med enkel röstmajoritet (= det förslag som de flesta medlemmarna tycker är bäst skall godkännas).

13 §.

Upplösning av föreningen

Om man vill upplösa föreningen skall man besluta om det på två möten efter varandra. Det ena mötet skall vara ett årsmöte. Man skall besluta med enkel röstmajoritet (= det förslag som de flesta medlemmarna tycker är bäst skall godkännas).

Om föreningen upplöses skall dess pengar överlämnas till **FDUV, förbundet för personer med utvecklingsstörning eller annan intellektuell funktionsnedsättning**.